

**FONDAZIONE PIME ONLUS**

VIA MONTE ROSA, 81

20149 MILANO

C.F. 97486040153

P.I. 06630940960

**STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2020****ATTIVO****31.12.20****A) Quote associative ancora da versare****B) Immobilizzazioni****151.361,29****I Immobilizzazioni immateriali****1.559,17**

01:02 Immobilizzazioni immateriali attività accessorie -

1.02.003 Diritti di brevetto, opere ingegno 65.889,57

1.02.053 Fondo amm.to diritti di brevetto, opere ingegno -65.889,57

01:03 Immobilizzazioni immateriali attività di supporto generale 1.559,17

1.03.001 Spese di costituzione e impianto A.S.G. 1.559,17

1.03.003 Diritti di brevetto, opere ingegno 2.162,74

1.03.053 Fondo amm.to diritti di brevetto, opere ingegno -2.162,74

**II Immobilizzazioni materiali****149.802,12**

02:02 Immobilizzazioni materiali attività accessorie 4.168,03

2.02.002 Attrezzatura varia e minuta 1.425,59

2.02.003 Macchine d'ufficio elettroniche 44.579,99

2.02.004 Mobili ed arredi 1.862,92

2.02.052 Fondo amm.to attrezzatura varia e minuta -74,40

2.02.053 Fondo amm.to macchine d'ufficio elettroniche -41.949,44

2.02.054 Fondo amm.to mobili ed arredi -1.676,63

02:03 Immobilizzazioni materiali attività di supporto generale 145.634,09

2.03.003 Macchine d'ufficio elettroniche 9.016,18

2.03.007 Immobili att. Supp. Gen. 141.373,00

2.03.053 Fondo amm.to macchine d'ufficio elettroniche -4.755,09

**C) Attivo circolante****4.813.873,85****I Rimanenze****2.419,10**

03:03	Rimanenze attività di supporto generale	2.419,10
3.03.002	Prodotti finiti	2.419,10

**II Crediti****636.948,28**

<b>1) Verso clienti attività accessorie</b>		<b>27.930,20</b>
3.05.001	Crediti v/clienti attività accessorie	25.844,20
3.05.002	Fondo svalutazione crediti v/clienti attività accessorie	-74,00
3.05.003	Crediti c/fatture da emettere attività accessorie	2.160,00
<b>2) Verso altri</b>		<b>609.018,08</b>
3.08.003	Fornitori c/ant. Per acc.vers.att.s.g.	699,90
3.08.010	Crediti diversi: Arrotondamenti su retribuzioni	0,15
3.08.011	Crediti v/posta : libretto postale Cielo e Terre	57,84
3.08.013	Crediti diversi	34.094,89
3.08.018	Crediti v/posta libr.post.mem n.30683927	966,48
3.09.001	ERARIO C/IRES	-513,00
3.09.004	Erario c/ Imp. Sostitutiva	193,87
3.09.006	Crediti v/enti pubblici e/o privati	82.083,03
3.09.008	Erario credito compensabile	186,00
3.09.010	Crediti v/ Fondazione Cariplo	480.000,00
3.09.015	Crediti v/Erario	5.783,00
3.10.003	Erario c/Iva	5.859,00
3.10.005	Erario c/Iva oper.intra istituzionali	-393,08

**III Attività finanziarie non immobilizzate****IV Disponibilità liquide****4.174.506,47**

<b>1) Depositi bancari e postali</b>		<b>3.528.097,37</b>
3.16.001	Credito artigiano C/C 000000005733	1.434.711,82
3.16.005	Bancoposta 39208202	232.755,27
3.16.006	Bana Prossima C/C 100000001743	12.185,70
3.16.016	Cassa Rurale BCC di Treviglio c/c 370702	4.255,05
3.16.017	Banca Consulia C/C 000011576410	65.408,86
3.16.018	Banca Consulia C/C 000011529773	206.851,10
3.16.019	Banca Consulia c/c 000011529831	1.048.412,15
3.16.020	Paypal	19.759,72
3.16.021	Carta prepagata n.05216 70560	2.584,54
3.16.022	Banca Intesa S.Paolo cc n. 100000169898	119.249,64
3.16.023	BCC Milano S.C. cc. n. 216429	379.288,71
3.16.024	Carta Prepaid n.5427630001020971	1.745,04
3.16.025	Carta Prepaid n.51649901116125249 (BCC)	889,77



2) Depositi cauzionali	1.993,60		
3.11.001 Deposito cauzionale siae	705,60		
3.11.005 Deposito cauzionale Progetti e Bandi	1.288,00		
3) Assegni	27.530,00		
3.15.005 Cassa assegni	27.530,00		
4) Denaro e valori in cassa	16.885,50		
3.15.001 Cassa contanti	10.526,21		
3.15.003 Cassa contanti animazione Sotto Il Monte	440,64		
3.15.004 Cassa contanti animazione Busto Arsizio	309,59		
3.15.006 Cassa francobolli	5.336,95		
3.15.008 Cassa valori bollati	58,00		
3.15.010 Cassa contanti animazione Vallo	214,11		
5) Attività finanziarie non immobilizzate	600.000,00		
3.12.002 Time deposit n. 1152983 Banca Consulia	600.000,00		
<b>D) Ratei e Risconti</b>		119.392,52	<b>119.392,52</b>
04:01 Ratei attivi	102.689,77		
4.01.001 Ratei attivi da attività tipica			
4.01.002 Ratei attivi attività accessorie	16.577,50		
4.01.003 Ratei attivi da attività di supporto generale	86.112,27		
04:02 Risconti attivi	16.702,75	5.585,32	
4.02.002 Risconti attivi da attività accessorie	391,70		
4.02.003 Risconti attivi da attività di supporto generale	16.311,05		
<b>TOTALE ATTIVO</b>			<b>5.084.627,66</b>

#### CONTI D'ORDINE

00:02 Rischi per garanzie prestate a terzi  
0.02.001 Fidejussioni prestate a terzi

FONDAZIONE  
PIME ONLUS  
C.F. 97486040153  
P.IVA 06630910960



FONDAZIONE PIME ONLUS  
VIA MONTE ROSA, 81  
20149 MILANO

C.F. 97486040153

P.I. 06630940960

## STATO PATRIMONIALE

### PASSIVO

		31.12.20	
<b>A) Patrimonio netto</b>			<b>3.974.875,26</b>
<b>I</b>	<b>Patrimonio dell'Ente</b>		200.000,00
5.01.001	Fondo di dotazione	200.000,00	
<b>II</b>	<b>Patrimonio vincolato per decisioni organi istituzionali</b>		<b>3.774.875,26</b>
5.02.004	Riserva per erogazioni liber. Destinate	100.686,78	
5.02.005	Riserva per erogaz. Liber. Da destinare	1.716.435,20	
5.02.010	Progetti in Filippine	114.025,54	
5.02.012	Progetti in Guinea Bissau - Bissau	57.141,84	
5.02.016	Progetti in Bangladesh	115.970,54	
5.02.017	Progetti in Brasile - San Paolo	33.493,52	
5.02.018	Progetti in Hong Kong	2.585,20	
5.02.019	Progetti in Cameroun	239.738,07	
5.02.024	Progetti in India	294.587,28	
5.02.031	Progetti in Haiti	55.521,90	
5.02.034	Progetti in Costa d'Avorio	4.172,20	
5.02.035	Progetti in Cambogia	21.637,04	
5.02.048	Progetti in Myanmar	26.845,60	
5.02.054	Progetti in Thailandia	117.097,38	
5.02.060	Progetti in India - Mumbai	4.437,44	
5.02.064	Progetti in Italia	5.336,00	
5.02.075	Progetti in Cambogia	1.932,00	
5.02.076	Progetti in Papua Nuova Guinea	24.007,40	
5.02.080	Progetti in Cameroun - Bianchi	1.196,00	
5.02.083	Riserva per adozioni a distanza	61.527,73	
5.02.085	Riserva per erog. liberali v/dg roma	624.045,18	
5.02.088	Riserva banca n.81 Algeria	501,40	
5.02.089	Riserva banca n.82 India	289,80	
5.02.091	Fondo di riserva eredita' Maccarani	151.664,22	
<b>III</b>	<b>Patrimonio libero</b>		<b>-947.688,12 -947.688,12</b>
5.04.001	Risultato gestionale dell'esercizio in corso	-947.688,12	

FONDAZIONE  
PIME ONLUS  
C.F. 97486040153  
P.IVA 06630940960



**B) Fondi per rischi ed oneri****C) Trattamento di fine rapporto**

7.01.002	Trattamento di fine rapporto attività accessorie	158.262,80
7.01.003	Trattamento di fine rapporto attività di supporto generale	195.713,34

**353.976,14****353.976,14****D) Debiti****4) Debiti verso fornitori**

7.05.002	Fornitori attività accessorie	41.908,97
7.05.003	Fornitori attività di supporto generale	60.313,06
7.06.002	Fornitori fatture da ricevere attività accessorie	
7.06.003	Fornitori fatture da ricevere attività di supporto generale	32.928,07
7.06.004	Cassa previdenziale per fatture da ricevere	
7.06.005	Anticipazioni per ft. Da ricevere	

**135.150,10****401.630,44****5) Debiti tributari**

7.07.001	Erario c/ritenute fiscali su reddito di lav.dipendente ed assimilato	16.714,68
7.07.002	Erario c/ritenute fiscali su reddito di lavoro autonomo	2.410,75
7.07.003	Erario c/ritenute da versare ex art. 28 DPR 600/73	

**19.125,43****6) Debiti verso Istituti di previdenza e di sicurezza sociale**

7.08.001	Inps	26.899,08
7.08.002	Inps Gestione Separata L.335/95	
7.08.003	Inail	557,73
7.08.004	Fondo Byblos	
7.08.005	Istituti Previdenziali e Assicurativi c/ferie	10.614,20
7.08.006	Previdai Fondo Pensione	1.786,80
7.08.008	Casagit	799,06
7.08.009	Fondo giornalisti	913,87
7.08.010	Inpgi	6.264,77

**47.835,51****7) Altri debiti**

7.09.002	Impiegati C/Ferie	37.070,83
7.09.003	Creditori c/contratto di comodato	-3.464,98
7.09.006	Debiti diversi	4.661,57
7.09.013	Debiti da capofila progetto	80.000,00
7.09.016	Cred.c/contr subcomod.pime(Treviso)	3.000,00
7.09.017	Depositi cauzionali su locazione	3.920,00
7.09.018	Debito per cessione contratto lav dipen	74.331,98

**199.519,40****E) Ratei e Risconti****Ratei Passivi**

4.03.001	Ratei passivi attività tipiche	
4.03.002	Ratei passivi attività accessorie	119.995,74
4.03.003	Ratei passivi attività di supporto generale	91.460,10

**211.455,84****1.301.833,94**

FONDAZIONE  
PIME ONLUS  
C.F. 97486040153  
P.IVA 06630930960



Risconti Passivi			1.090.378,10
4.04.001 Risconti passivi attività tipiche	679.208,85		
4.04.002 Risconti passivi attività accessorie	2.935,84		
4.04.003 Risconti passivi att.suppl. Gen	408.233,41		
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>5.084.627,66</b>	<b>5.084.627,66</b>	<b>5.084.627,66</b>

<b>CONTI D'ORDINE</b>			
0.03.	Impegni per servizi da eseguire		
0.03.001	Servizi da realizzare per terzi		

**FONDAZIONE  
PIME ONLUS  
C.F. 97486040153  
P.IVA 06530930960**



**FONDAZIONE PIME ONLUS**  
**VIA MONTE ROSA, 81**  
**20149 MILANO**  
**C.F. 97486040153**  
**P.I. 06630940960**

**RENDICONTO GESTIONALE A PROVENTI E ONERI**

**PROVENTI**

		<b>31.12.20</b>
<b>9</b>	<b>Proventi e contributi da attività tipiche</b>	<b>5.905.345,04</b>
09:05	Altri proventi e contributi	234.624,06
9.05.001	Contributi liberali su attività di sensibilizzazione	10.313,15
9.05.002	Proventi liberali per sostegno alla Fondazione	163.832,81
9.05.003	Proventi liberali per opere della Fondazione	60.478,10
09:06	Proventi per sostegno a distanza diretto	2.222.260,52
9.06.001	Sostegno a distanza diretto	2.222.260,52
09:08	Proventi per progetti	644.974,62
9.08.001	Progetti	644.974,62
09:09	Proventi da assegnare od iniziative specifiche	836.201,44
9.09.001	Assegnazioni ed iniziative	836.201,44
09:10	Proventi specifici per missionari	1.967.284,36
9.10.001	Progetti specifici per missionari	1.967.284,36
09:20	Proventi finanziari	0,04
9.20.002	Arrotondamenti attivi	0,04
<b>9</b>	<b>Proventi da raccolta fondi</b>	<b>584.446,21</b>
09:25	Raccolta fondi per sottoscrizione	66.449,25
9.25.001	Raccolta fondi per concorso amici	28.071,20
9.25.002	Raccolta fondi per sostegno animazione	37.888,12
9.25.004	Sopravvenienze attive raccolta fondi	489,93
09:26	Raccolta fondi per 5 per mille	513.565,54
9.26.001	Proventi da 5 per mille	513.565,54
09:27	Raccolta da Manifestazioni occasionali	4.431,42
9.27.001	Manifestazione Tuttaunaltracosa	4.431,42
<b>9</b>	<b>Proventi e contributi da attività accessorie</b>	<b>498.561,07</b>
09:30	Da attività connesse e/o gestioni commerciali accessorie	345.878,15
9.30.001	Servizi di animazione culturale	186.031,73
9.30.002	Corrispettivi ingresso mostre	2.344,00
9.30.004	Vendite copie a richiesta	98.080,61
9.30.005	Vendite abbonamenti a riviste	34.232,80
9.30.006	Vendite spazi pubbl. e sponsorizzazioni	18.000,00
9.30.011	Altri proventi e servizi	1.166,70
9.30.014	Vendite prod. E libri con fatt.	6.022,31

**FONDAZIONE**  
**PIME ONLUS**  
**C.F. 97486040153**  
**P.IVA 06630940960**



09:33	Da bandi con Enti Pubblici		3.800,00
9.33.001	Contributi da bandi Enti Pubblici	2.500,00	
9.33.011	Altri proventi e servizi	1.300,00	
09:34	Da bandicon enti privati att.accessorie		111.127,73
9.34.001	Contributi da bandi enti privati att.acc	111.127,73	
09:37	Altri proventi e contributi		37.737,23
9.37.003	Contributi per Mondialita Sotto il Monte	7.678,33	
9.37.004	Contributi per Mondialità Busto Arsizio	13.027,50	
9.37.005	Contributi per Mondialità Vallio	3.897,65	
9.37.006	Contributi per sostegno al museo	9.750,00	
9.37.007	Contributi per sostegno alla biblioteca	2.094,00	
9.37.009	Sopravvenienze attiva att. Acc.	1.289,75	
09:38	Proventi finanziari		17,96
9.38.001	Sconti e abbuoni su acquisti	17,92	
9.38.002	Arrotondamenti attivi su att.acc.	0,04	
<b>9</b>	<b>Proventi e contributi da attività di supporto generale</b>		<b>1.302.628,23</b>
09:48	Proventi per spese di gestione		399.608,30
9.48.001	Contributi e spese di gestione su sostegno a distanza diretto	187.928,16	
9.48.003	Contributi e spese di gestione su progetti	56.074,66	
9.48.004	Contributi e spese di gestione su assegnazioni	118.834,87	
9.48.005	Contributi e spese di gestione su progetti specifici per missionari	36.770,61	
09:49	Proventi finanziari		13.708,74
9.49.001	Sconti e abbuoni su acquisti	2,04	
9.49.002	Arrotondamenti attivi	5,80	
9.49.003	Interessi attivi su conti correnti bancari	222,98	
9.49.005	Interessi attivi diversi	13.477,92	
09:50	Liberalità in natura		2.157,00
9.50.002	Erogazioni liberali in natura	2.157,00	
09:51	Altri proventi		66.374,44
9.51.002	Contributi da bandi Enti Privati	44.650,00	
9.51.003	Proventi e rimborsi vari att.sup.gen	4.302,51	
9.51.005	Sopravvenienze attiva att.sup.gen	1.100,13	
9.51.008	Corrispettivi su eventi	8.038,80	
9.51.009	Contributi da enti pubblici o privati	2.500,00	
9.51.010	Contributi in conto esercizio	5.783,00	
09:52	Rimanenze finali		2.419,10
9.52.002	Rimanenze finali di prodotti finiti	2.419,10	
09:53	Eredita' e Legati		818.360,65
9.53.002	Legati	818.360,65	
	<b>TOTALE PROVENTI</b>		<b>8.290.980,55</b>



**ONERI**

<b>8</b>	<b>Oneri da attività tipiche</b>		<b>6.491.894,89</b>
08:02	Servizi		2.885,26
8.02.023	Oneri e commissioni postali	2.729,26	
8.02.024	Oneri e commissioni bancarie	156,00	
08:07	Erogazioni per sostegno a distanza diretto		2.222.260,52
8.07.001	Oneri per adozioni a distanza diretto	2.222.260,52	
08:09	Erogazioni per progetti		644.974,62
8.09.001	Oneri per progetti	644.974,62	
8.09.002	Altri oneri per progetti		
08:10	Erogazioni per assegnazioni od iniziative specifiche		836.201,44
8.10.001	Oneri per assegnazioni ed iniziative specifiche	836.201,44	
08:11	Erogazioni specifiche per missionari		2.785.573,05
8.11.001	Oneri per progetti specifici per missionari	2.785.573,05	
<b>8</b>	<b>Oneri promozionali e di raccolta fondi</b>		<b>512.104,19</b>
08:20	Raccolta fondi per sottoscrizione		24.813,13
8.20.001	Spese postali e di affrancatura	150,71	
8.20.002	Acquisto di beni materiali	8.498,98	
8.20.003	Compensi occasionali	11.760,00	
8.20.004	Rimborso nota spese	126,42	
8.20.006	Viaggi e trasferte	450,67	
8.20.008	Oneri istituzionali	3.700,00	
8.20.018	Contributi sociali su stipendi e salari	-7,35	
8.20.021	Treatmento di fine rapporto	133,70	
8.21.	Raccoltafondi per 5 per mille		487.291,06
8.21.001	Pubblicità e comunicazioni	19.516,18	
8.21.003	Spese postali e di affrancat 5 per mille	574,31	
8.21.004	Oneri istituzionali: Progetti 5 per mille	464.538,07	
8.21.005	Altri servizi 5 per mille	1.412,50	
8.21.006	Oneri diversi del personale 5 x mille	1.250,00	
<b>8</b>	<b>Oneri da attività accessorie</b>		<b>692.401,18</b>
8.26.	Acquisti		7.058,28
8.26.002	Acq. Di beni per gestione incontri	795,74	
8.26.003	Cancelleria	1.987,96	
8.26.004	Attrezzatura varia e minuta	-105,42	
8.26.005	Altri acquisti	1.498,68	
8.26.006	Materiale di pulizia att. acc.	639,72	
8.26.007	Acq. Beni materiale informativo .	1.381,11	
8.26.008	Acq. Materiale inform.di consumo	785,55	
8.26.009	Costo non deducibile att.accessorie	74,94	
8.27.	Servizi		141.239,10
8.27.002	Rimborso spese dipendenti	3.557,99	
8.27.003	Rimborso spese collab e associati	22,00	
8.27.005	Spese di telefonia mobile	2.581,94	

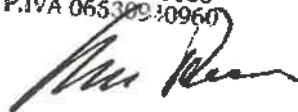
8.27.007	Spese postali e di affrancatura	450,60	
8.27.008	Spese di rappresentanza	251,78	
8.27.009	Viaggi e pernottamenti	321,90	
8.27.010	Altri servizi	6.762,35	
8.27.012	Servizi di pulizia	20.796,94	
8.27.013	Mensa aziendale esterna	382,79	
8.27.015	Elaborazione dati	7.873,76	
8.27.017	Servizi informatici	8.432,10	
8.27.018	Compensi professionali di lav. Aut.	18.212,56	
8.27.019	Compensi occasionali	53.849,70	
8.27.022	Vertenze legali att.acc.	4.441,18	
8.27.027	Assicurazione resp.civile v/terzi .	2.326,73	
8.27.028	Pubblicita e propaganda cessorie	864,76	
8.27.034	Cassa prev.su comp.lav.autonomi	510,33	
8.27.035	Abbonamenti, libri e pubblicazioni	6.974,65	
8.27.042	Rivalsa INPS L.335/95 Att. Acc.	476,50	
8.27.043	Buoni pasto ai dipendenti att.acc.	2.148,54	
8.28.	Godimento beni di terzi		123.105,68
8.28.001	Contratto full service stampanti	1.170,41	
8.28.002	Manutenz e ripar.su beni di terzi	378,46	
8.28.003	Spese generali di comodato	119.831,08	
8.28.004	Canoni di noleggio beni e licenze	1.725,73	
8.29.	Personale		417.391,86
8.29.001	Stipendi e salari	300.022,67	
8.29.002	Collaborazioni a progetto	76.798,70	
8.29.006	Trattamento di fine rapporto	26.924,35	
8.29.007	Oneri diversi del personale	303,84	
8.29.008	Contributi sociali su lav. Autonomi occasionali	342,30	
8.29.009	Altre Indennità	13.000,00	
8.30.	Ammortamenti		845,83
8.30.051	Am.to ord.attrezzatura varia e min.	74,40	
8.30.052	Am.to ord.macch.d uff. Elettroniche	547,88	
8.30.053	Amm.to ord.mobili ed arredi	223,55	
8.31.	Oneridiversi di gestione		2.658,51
8.31.001	Imposta di bollo	36,00	
8.31.009	Sopravvenienze passive	1.149,40	
8.31.013	Diritti di pubbl.foto,imm,autori c	91,11	
8.31.016	Liberalita'	1.500,00	
8.31.018	Congluagli Iva Pro rata	-118,00	
8.33.	Oneri finanziari		101,92
8.33.001	Sconti,abbuoni e omaggi su vendite		
8.33.002	Arrotondamenti passivi	2,59	
8.33.006	Interessi passivi per IVA trimestrale	99,33	
<b>8</b>	<b>Oneri da attività di supporto generale</b>		<b>1.542.268,41</b>
08:45	Acquisti		150.139,08
8.45.001	Acquisto di beni materiali	3.637,19	
8.45.003	Cancelleria	4.563,26	



8.45.004	Attrezzatura vario e minuta	9.999,44	
8.45.005	Altri acquisti	10.177,90	
8.45.007	Acquisto beni materiale informativo	15.184,37	
8.45.008	Acq.materiale informatico di consumo	2.928,12	
8.45.009	Costo non deducibile	739,99	
8.45.010	Costi non documentati att.s.generale	17,70	
8.45.011	Produzione di riviste asg	98.781,93	
8.45.012	Produzione di libri	2.425,60	
8.45.013	Costi non di competenza asg	1.683,58	
08:46	Servizi		550.527,05
8.46.001	Trasporti e corrieri	1.608,54	
8.46.002	Rimborso spese dipendenti	488,72	
8.46.003	Rimborso spese collaboratori e associati	15.172,31	
8.46.005	Spese di telefonia mobile	1.525,59	
8.46.006	Spese per rete ed internet	5,97	
8.46.007	Spese postali e di affrancatura	18.983,57	
8.46.008	Spese di rappresentanza	5.365,56	
8.46.009	Viaggi e pernottamenti	457,40	
8.46.010	Altri servizi	18.621,89	
8.46.011	Manutenz e ripar.su beni di terzi A.S.G.	75,01	
8.46.012	Servizi di pulizia	19.108,57	
8.46.013	Mensa aziendale esterna	2.397,18	
8.46.015	Elaborazione dati	10.169,77	
8.46.016	Spese per allestimento fiere, mostre,ecc	27.353,79	
8.46.017	Servizi informatici	33.905,64	
8.46.018	Compensi professionalidi lavoro autonomo	37.768,43	
8.46.019	Compensi occasionali	9.527,50	
8.46.020	Canoni di assistenza software	4.707,87	
8.46.021	Servizi amministrativi att.sup.gen.	186,05	
8.46.024	Oneri e commissioni bancarie	2.869,85	
8.46.025	Oneri per servizi interbancari	11.222,79	
8.46.028	Pubblicità e propaganda	71.571,08	
8.46.034	Cassa prev. Su comp.lav.auton.	1.194,19	
8.46.035	Abbonamenti, libri e pubblicazioni	1.241,89	
8.46.036	Anticipazione professionisti	216,10	
8.46.037	Rivalsa INPS L.335/95 att.sup.gen.	114,92	
8.46.038	Commissioni su eventi	896,54	
8.46.039	Postali in abbonamento Italia ed Estero	63.634,04	
8.46.040	Compensi cessione diritti d'autore	183.821,80	
8.46.042	Rivalsa INPGI gestione separata	1.508,40	
8.46.043	Buoni pasto ai dipendenti att.sup.gen.	4.806,09	
08:47	Godimento beni di terzi		115.136,05
8.47.001	Contratto full service stampanti	12.089,66	
8.47.002	Manutenz e ripar.su beni di terzi	3.201,08	
8.47.003	Spese generali di comodato	84.620,35	
8.47.004	Canoni di noleggio beni e licenze	15.224,96	
08:48	Personale		689.854,62
8.48.001	Stipendi e salari	475.982,85	
8.48.002	Collaborazioni a progetto att.supp. Gen.	135.941,35	

8.48.005	Contributi Inail	4.156,08	
8.48.006	Trattamento di fine rapporto	39.512,70	
8.48.007	Oneri diversi del personale	3.471,78	
8.48.008	Altre indennità A.S.G.	30.789,86	
08:49	Ammortamenti		888,87
8.49.052	Amm.to ord. macchine d'ufficio elettroniche	888,87	
08:50	Oneri diversi di gestione		35.703,65
8.50.001	Imposta di bollo	61,60	
8.50.003	Imposta di registro	18,00	
8.50.007	Altre imposte e tasse	3.991,80	
8.50.009	Sopravvenienze passive	3.343,12	
8.50.011	Vidimazioni,visure e certificati	4.901,74	
8.50.013	Diritti di pubbl.foto , immagini ed autori	23.286,27	
8.50.015	Sanzioni amministrative e tributarie	1,12	
8.50.016	Liberalità att. Supp. Gen.	100,00	
08:52	Oneri finanziari		19,09
8.52.001	Sconti , abbuoni e omaggi su vendite A.S.G.	0,06	
8.52.002	Arrotondamenti passivi	19,01	
8.52.005	Interessi passivi diversi su Att. Sup. Gen.	0,02	
<b>TOTALE ONERI</b>			<b>9.238.668,67</b>
<b>RISULTATO GESTIONALE</b>			<b>-947.688,12</b>

FONDAZIONE  
PIME ONLUS  
C.F. 97486040153  
P.IVA 06530930960



# FONDAZIONE PIME ONLUS

*Bilancio al 31 dicembre 2020*

---

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

---

Mario Ghezzi	Presidente
Ferruccio Brambillasca	Consigliere
Pierfrancesco Corti	Consigliere
Massimo Cattaneo	Consigliere
Fabio Motta	Consigliere

---

Egregi Signori,

nel ripercorre i primi passi della Fondazione non posso che cominciare ribadendo il perché della costituzione di questo soggetto.

### Storia e missione

*“Fondazione PIME Onlus, costituitasi il 17 gennaio del 2008, è una Fondazione riconosciuta e senza fine di lucro che si prefigge lo scopo di promuovere esclusivamente finalità di solidarietà sociale operando nel settore della beneficenza. Si propone di sostenere le attività dei soggetti che operano nell’ambito della cooperazione internazionale, delle missioni, delle adozioni a distanza... con particolare attenzione ai paesi e alle attività dove sono presenti i missionari del PIME. La fondazione potrà altresì svolgere attività connesse a quelle statutarie nel rispetto dei limiti e delle norme previste dall’arti. 10 e seg. Del D.Lgs 460/97 (riforma della disciplina tributaria degli Enti non commerciali ed istitutiva delle Onlus), in particolare allestire e gestire iniziative educative”.*

### I dati identificativi

1. Costituita nella forma di Fondazione in data 17 gennaio 2008 con atto del Notaio Olivia Baresi;
2. Sede: Milano (MI) Via Monte Rosa 81;
3. Fondo di dotazione : Euro 200.000
4. Iscritta nel registro delle Organizzazioni non lucrative di Utilità sociale presso la Direzione Regionale delle Entrate della Lombardia dal 11 febbraio 2008;
5. Riconoscimento giuridico da parte della Prefettura di Milano con provvedimento del 26 giugno 2008, Iscritta nel registro delle persone giuridiche al n. 896 pag. 4099 vol. 4;
6. Codice fiscale 97486040153 - Partita IVA 06630940960

### Il modello operativo

Fondazione PIME Onlus opera nel settore della beneficenza erogando contributi propri e di terzi alle strutture riconosciute che operano nell'ambito della cooperazione internazionale, della missione, delle adozioni a distanza, dei progetti di sviluppo dei Paesi del terzo Mondo con particolare attenzione alle attività dei missionari del P.I.M.E. Pontificio Istituto Missioni Estere.

Fondazione PIME Onlus opera attraverso il sostegno a distanza, la realizzazione di progetti specifici e l'intervento in casi di emergenze dovute a calamità naturali.

Unitamente all'attività istituzionale la Fondazione si occuperà di attività di educazione alla mondialità.

Quest'attività consiste nell'organizzazione e divulgazione, principalmente nelle scuole, di progetti educativi.

L'attività si configura, dal punto di vista della legislazione ONLUS, quale attività connessa.

**I risultati del 2020**

Il bilancio chiuso al 31/12/2020 della Fondazione PIME ONLUS evidenzia un risultato gestionale negativo di Euro 947.688,12.

I dettagli tecnici, criteri di formazione e rappresentazione, sono esposti nella Nota integrativa esaustiva dell'informativa di bilancio.

Il presente bilancio è stato assoggettato al controllo contabile dell'organo di controllo interno.

L'esercizio di riferimento del bilancio è stato caratterizzato dalle enormi difficoltà legate all'emergenza epidemiologica che di fatto ha arrestato le attività di alcune aree di Fondazione.

La Fondazione ha fatto utilizzo della possibilità di approvare il bilancio d'esercizio nel termine dei 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale previsto dall'art. 106 del DL n.18/2020 (così come modificato dall'art. 3, c. 6 D.L. 31.12.2020, n. 183) e successive modifiche o integrazioni.

Le ragioni di tale dilazione sono da ricondursi all'emergenza epidemiologica causata dalla diffusione del Virus denominato Covid-19 e dei problemi derivanti a livello di gestione di qualunque funzione aziendale, anche in relazione ai vincoli imposti per il distanziamento delle persone e per il divieto di mobilità.

L'attuale normativa civilistica non prevede particolari obblighi contabili in capo alle Fondazioni.

Esiste in generale l'obbligo di rendiconto che impone agli amministratori di rendere conto del loro operato come dispone, indirettamente, il Codice Civile (art. 18 e seguenti).

L'art. 17 dello Statuto della Fondazione richiede l'approvazione del Consiglio di amministrazione entro il 30 aprile di ogni anno.

Le norme tributarie in materia di obblighi contabili prevedono, così dispongono l'art. 148 del D.P.R 917/86 (Testo Unico delle imposte sui redditi), l'art. 20 DPR 29.09.1973 n. 600, la redazione del rendiconto economico e finanziario per gli enti non commerciali.

Abbiamo ritenuto di avvalerci dello schema di rendicontazione suggerito dalle "Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli Enti non Profit" dell'Agenzia per il Terzo settore.

Lo Stato patrimoniale ed il rendiconto della gestione corrispondono alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute e sono stati redatti secondo il suddetto sistema rappresentativo dei risultati di sintesi delle organizzazioni non profit.

Il contenuto dei documenti che compongono il bilancio di esercizio, quale è suggerito dalla Raccomandazione citata, non deroga dalle norme dettate dagli artt. 2423 e seguenti del Codice Civile così come modificati dai Decreti Legislativi 09.04.1991 n. 127 e 30.12.1992 n. 526.

Il medesimo, pertanto, è stato redatto conformemente a quanto previsto dagli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile, opportunamente integrati dai Principi Contabili elaborati dal CNDCeR e dalle raccomandazioni della Commissione aziende non profit del dottori commercialisti .

Nel corso dell'esercizio 2017 è stato emanato il D.Lgs 117/17, noto come riforma del Terzo Settore, mirante all'armonizzazione della disciplina applicabile agli Enti non profit.

Affinché la Riforma sia integralmente efficace necessitano ancora di emanazione una serie di decreti ministeriali tra cui quello riguardante l'effettiva istituzione del RUNTS (Registro Unico del Terzo Settore). Con l'iscrizione, ancorché facoltativa, in tale Registro, l'ente acquisirà lo status di ETS (Ente del Terzo Settore) e dovrà attenersi alle disposizioni previste dalla normativa di riferimento che introdurrà novità anche in materia di bilancio e fiscalità.

Il 18 aprile 2020 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il decreto 05/03/2020 “Adozione della modulistica di bilancio degli Enti di Terzo settore”, in adempimento a quanto previsto dall’art. 13 c. 3 del Codice del Terzo settore. Il predetto decreto contiene gli schemi di bilancio, non significativamente diversi da quelli adottati dalla Fondazione, che gli Enti del Terzo Settore saranno tenuti ad utilizzare per la redazione dei bilanci a partire dall’esercizio 2021.

Per tale motivo, in attesa di una migliore definizione dei principi per la formazione dei predetti schemi di bilancio degli Enti del Terzo Settore previsti dalla normativa testé citata, il presente bilancio d’esercizio è stato redatto con i medesimi schemi utilizzati nell’esercizio 2019.

### **Contenuto e forma del bilancio**

In particolare lo schema di **Stato Patrimoniale** non deroga ma riprende lo schema di base previsto dall’art. 2423 del Codice Civile introducendo alcune modifiche atte a fornire una rappresentazione vera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria.

Lo Stato Patrimoniale rappresenta le singole voci secondo il criterio espositivo della liquidità crescente. Il Conto Economico rappresenta, in forma scalare, i costi e ricavi di competenza del periodo.

Quanto al **Rendiconto della Gestione**, rispetto allo schema del Conto Economico definito dagli artt. 2423 ter e 2425 del Codice Civile che ha lo scopo di determinare il risultato economico (risultato del confronto tra impiego e destinazione dei costi di gestione da un lato e dei proventi e ricavi dall’altro) il modello adottato informa, invece, sul modo in cui le risorse sono state acquisite e sono state impiegate nelle diverse aree gestionali.

- **attività tipica o d’istituto;**
- **attività di raccolta fondi;**
- **attività accessorie;**
- **attività di supporto generale.**

La Nota Integrativa ha la funzione di illustrare ed integrare i dati e le informazioni contenute nello Stato Patrimoniale e nel Rendiconto della Gestione ed insieme a questi documenti costituisce il Bilancio di esercizio.

La Nota Integrativa fornisce le indicazioni previste dall’art. 2427 del Codice Civile.

Alla Nota Integrativa viene allegato il Prospetto di movimentazione delle componenti del Patrimonio Netto che fornisce informazioni circa le modalità di perseguimento della missione istituzionale e le modalità di impiego dei fondi nel corso dell’esercizio.

L’importo dei proventi raccolti nel corso dell’anno, in attuazione del dettato normativo di cui all’articolo 25 c. 5 del D.Lgs 460/97 ha imposto di accompagnare il bilancio con la relazione sottoscritta dal Collegio dei Revisori.

### **Informazioni sulle agevolazioni fiscali e riflessi sul sistema contabile e sul bilancio**

#### **Agevolazioni di cui gode la Fondazione**

La Fondazione beneficia delle agevolazioni tributarie in materia di enti non commerciali, previste dall’ art. 150 del D.P.R. 917/86. La norma di legge esclude dall’ambito della commercialità l’attività istituzionale svolta nel perseguimento di esclusive finalità di solidarietà sociale.



Sono altresì esclusi da tassazione i proventi derivanti dalle attività direttamente connesse nel rispetto delle condizioni e dei limiti per la non prevalenza delle suddette attività D.Lgs 460/97 – art. 149 DPR 917/86.

L'agevolazione in questione è comunque riferibile esclusivamente al reddito d'impresa eventualmente prodotto dalla Fondazione PIME Onlus e non è quindi applicabile alle altre eventuali categorie di reddito che concorreranno, se conseguite, alla formazione del reddito degli enti non commerciali ai sensi dell'articolo 143 del TUIR.

Ai fini Iva le attività istituzionali sono escluse dagli obblighi di certificazione previste dal D.P.R n. 633/1972.

Le attività direttamente connesse sono invece tenute al rispetto degli obblighi di fatturazione, registrazione di cui agli articoli 21, 23 e 25 D.P.R n. 633/1972

### **Agevolazioni consentite a terzi per liberalità a favore della Fondazione**

La pubblicazione del D.lgs 117/2017 "codice del terzo settore" e la sua entrata in vigore dal 3/8/17 apporta sostanziali modifiche alla disciplina delle erogazioni liberali a favore dei soggetti cd ETS ovvero quei soggetti che, avendone i requisiti, otterranno l'iscrizione nel "RUNTS" registro unico nazionale enti terzo settore.

L'articolo 83 del codice disciplina il nuovo regime delle detrazioni e deduzioni per erogazioni liberali.

Le erogazioni liberali, in denaro ma anche in natura, effettuate dalle persone fisiche agli ETS "non commerciali" sono detraibili dall'IRPEF nella misura del 30%.

La detrazione è concessa per le erogazioni liberali in denaro a condizione che, come per la previgente disciplina, avvenga secondo sistemi tracciabili ovvero non per contanti.

Le liberalità in denaro o in natura effettuate dalle persone fisiche ma anche da quelle giuridiche agli ETS "non commerciali" sono deducibili dal reddito complessivo netto del soggetto erogante nel limite del 10% del reddito complessivo dichiarato (non si deve pertanto trattare di solo reddito di impresa).

Le disposizioni agevolative ai fini della detraibilità/deducibilità (tra di loro non cumulabili) si applicano a condizione che l'ente dichiari la propria natura non commerciale al momento dell'iscrizione nel registro. Questa è la condizione necessaria per poter certificare le liberalità nei limiti e modi sopra citati.

### **Entrata in vigore.**

Le regole sulle erogazioni liberali sono in vigore dal 1/1/2018 e saranno quelle da seguire per certificare le entrate liberali del 2018 ma a condizione che l'ente adegui entro 24 mesi dalla entrata in vigore del codice, quindi entro agosto 2019 il proprio statuto al fine di potersi iscrivere nel registro. La data di agosto 2019 è stata spostata nell'anno 2020 ma la Fondazione ha comunque provveduto ad effettuare le variazioni richieste,

- le **erogazioni liberali in natura** devono essere considerate in base al loro valore normale (prezzo di mercato di beni della stessa specie o similari); il donatore, in aggiunta alla documentazione attestante il valore normale (listini, tariffari, perizie, eccetera), deve farsi rilasciare dal beneficiario una ricevuta con la descrizione analitica e dettagliata dei beni erogati e l'indicazione dei relativi valori.

Si precisa che, in osservanza agli obblighi di trasparenza e di rendicontazione, la Fondazione PIME Onlus rispetta le seguenti regole:

- tenuta di scritture contabili che descrivano con completezza ed analiticità le operazioni poste in essere nel periodo di gestione. In relazione alle erogazioni liberali:

- 1) tenuto scritture sistematiche e cronologiche delle erogazioni liberali ricevute indicando codice identificativo, data, natura della liberalità, importo, modalità di versamento;

- 2) ha eseguito le scritture “ad una ad una” senza raggruppamenti né per data, né per soggetto erogante, né per modalità di accredito
  - 3) ha inviato ricevute attestanti la ricezione e le modalità di impiego della somma;
- redazione, entro 4 mesi dalla chiusura dell’esercizio, un apposito documento che rappresenti adeguatamente la situazione patrimoniale, economica e finanziaria del periodo di gestione.

### **Criteri di formazione**

Il bilancio è stato predisposto applicando i principi contabili nazionali, ove necessario, dalle raccomandazioni contabili emanati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili specificamente previsti per le Organizzazioni senza scopo di lucro. Il bilancio è stato predisposto applicando i medesimi criteri di valutazione, gli stessi principi contabili e di redazione del rendiconto adottati nell’esercizio precedente. La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi.

La valutazione delle voci del bilancio è fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività e, per i casi previsti dalla legge, con il consenso del Collegio Sindacale. L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

Si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell’esercizio, indipendentemente dalla data d’incasso o del pagamento, e dei rischi e delle perdite di competenza dell’esercizio, anche se conosciuti dopo la sua chiusura.

Gli elementi patrimoniali destinati ad essere utilizzati durevolmente sono stati iscritti tra le immobilizzazioni.

Nel seguito, per le voci più significative, vengono esposti i criteri di valutazione e i principi contabili adottati.

### **Criteri di valutazione**

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, per evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

In particolare i criteri adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti:

**IMMOBILIZZAZIONI****IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI**

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci. L'ammortamento delle immobilizzazioni immateriali è stato operato in conformità al presente piano prestabilito:

<b>VOCI IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>	<b>Aliq. %</b>
Brevetti e utilizzazione opere ingegno	33,33%

**IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**

Sono iscritte al costo di acquisto, incrementato dei relativi oneri accessori, e rettificata dai corrispondenti fondi di ammortamento. Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione.

L'ammortamento delle immobilizzazioni materiali, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, è stato operato in conformità al presente piano prestabilito:

<b>VOCI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>	<b>Aliq. %</b>
Mobili e arredi	12%
Macchine ufficio elettroniche	20%
Attrezzatura varia e minuta	20%
Altri beni materiali	20%

Le aliquote applicate si ritengono adeguate a rappresentare, in relazione alla residua possibilità di utilizzazione, il grado di obsolescenza dei beni nel corso del tempo.

**CREDITI CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI**

I crediti sono stati esposti in bilancio al presumibile valore di realizzo, conformemente a quanto previsto dall'art. 2426 del c.c.

Tra i crediti figurano anche gli importi che sono a noi dovuti per bandi pubblici/privati. Tali crediti vengono iscritti in bilancio all'atto della delibera dell'organo competente. La voce iscritta in bilancio corrisponde a quanto la Fondazione PIME deve ricevere, somma che viene erogata dopo la conclusione dei progetti che possono essere di realizzazione pluriennale.

**DISPONIBILITA' LIQUIDE**

Le disponibilità liquide in euro costituite da depositi bancari e postali sono state valutate secondo il valore di realizzo coincidente con il loro valore nominale.

## **RATEI E RISCONTI ATTIVI**

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

## **TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO**

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo. Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al lordo degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

IL TFR è stato calcolato conformemente a quanto previsto dall'art. 2120 c.c., tenuto conto delle specificità dei contratti e delle categorie professionali, e comprende le quote annue maturate e le rivalutazioni effettuate sulla base dei coefficienti ISTAT.

## **DEBITI**

I debiti sono stati esposti in bilancio al valore nominale.

## **RENDICONTO GESTIONALE**

### **Donazioni e liberalità ricevute**

Le erogazioni liberali in denaro dalle persone fisiche o giuridiche a favore della Fondazione sono effettuate in assenza di corrispettive cessioni di beni e/o prestazioni di servizi.

I contributi ricevuti da persone giuridiche private sono iscritti in bilancio in base alla delibera formale di erogazione e alla durata del progetto o impegno finanziato.

I proventi costituiti da erogazioni liberali possono essere non vincolati, vincolati e condizionati.

1. Le liberalità non vincolate, prive cioè di limitazioni o vincoli imposti dal donatore, sono contabilizzate tra i proventi dell'esercizio in cui sono ricevute o nel quale si acquisisce il diritto, difendibile in giudizio, di riceverle.
2. Le liberalità vincolate sono quelle assoggettate, per volontà del donatore o di un terzo esterno, a restrizioni e vincoli che ne limitano l'utilizzo. Esse sono contabilizzate tra i proventi del periodo in cui sono ricevute o in cui si acquisisce il diritto a riceverle, sempre che esse siano misurabili attendibilmente, indipendentemente dai vincoli e dalle restrizioni che possono condizionarne il momento di utilizzo o le modalità di fruizione. Al termine dell'esercizio le liberalità vincolate sono riclassificate, per l'ammontare non ancora erogato, nella voce «Riserva per erogazioni liberali, per progetti, per adozioni».

Le somme ricevute a titolo di liberalità sono state riconosciute in base al criterio di cassa non essendoci una antecedente acquisizione del diritto, difendibile in giudizio, che ne giustifichi la loro rilevazione in base al principio di competenza.

I proventi delle prestazioni di servizi e quelli di natura finanziaria vengono riconosciuti in base alla competenza temporale.

**CRITERI DI RILEVAZIONE E VALUTAZIONE**

La rilevazione e contabilizzazione delle erogazioni liberali in denaro concorre alla rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Fondazione evidenziandone il livello di attrattività (**Consenso**) che l'ente è in grado di creare e mantenere con gli investitori solidali e i benefattori (**Donors**).

Non esistono problemi di valutazione trattandosi di donazioni in denaro realizzate mediante, bonifici bancari, accrediti postali, altri accrediti bancari (carte di credito).

**CRITERI DI RAPPRESENTAZIONE**

Al momento dell'erogazione liberale vengono movimentate le disponibilità liquide e in contropartita i proventi dell'attività istituzionale. La quasi totalità delle erogazioni giunge all'ente con uno specifico vincolo di destinazione e a tal fine vengono movimentate riserve specifiche del patrimonio netto (**Fondi vincolati per destinazione**), la cui movimentazione dà origine al **Prospetto di movimentazione dei Fondi**. Per un dettaglio più esaustivo dei dati qualitativi e quantitativi delle erogazioni ricevute e delle modalità di impiego si rimanda al Bilancio Sociale.

**ONERI DI SUPPORTO GENERALE**

Gli oneri di supporto generale vengono riconosciuti in base al criterio della competenza temporale.

***Movimenti immobilizzazioni******Movimenti immobilizzazioni immateriali******Diritto di brevetto industriale e diritti d'utilizzazione di opere dell'ingegno***

<b>CONSISTENZA INIZIALE AL 01/01/2020</b>	<b>1.559</b>
Movimenti dell'esercizio	
Ammortamento	
<b>CONSISTENZA FINALE AL 31/12/2020</b>	<b>1.559</b>

***Movimenti immobilizzazioni materiali******Attrezzatura varia e minuta***

<b>CONSISTENZA INIZIALE AL 01/01/2020</b>	<b>-</b>
Movimenti dell'esercizio	1.425,59
Ammortamento	74,40
<b>CONSISTENZA FINALE AL 31/12/20</b>	<b>1.351,19</b>

*Macchine ufficio elettroniche*

<b>CONSISTENZA INIZIALE AL 01/01/2020</b>	<b>5.626,78</b>
Movimenti dell'esercizio	2.065,97
Ammortamento	-1.933,35
<b>CONSISTENZA FINALE AL 31/12/20</b>	<b>5.759,40</b>

*Mobili e arredi*

<b>CONSISTENZA INIZIALE AL 01/01/2020</b>	<b>409,84</b>
Movimenti dell'esercizio	
Ammortamento	-223,55
<b>CONSISTENZA FINALE AL 31/12/2020</b>	<b>186,29</b>

*Immobili*

<b>CONSISTENZA INIZIALE AL 01/01/2020</b>	<b>141.373</b>
Movimenti dell'esercizio	
Ammortamento	
<b>CONSISTENZA FINALE AL 31/12/2020</b>	<b>141.373</b>

**Immobilizzazioni**

Si ritiene che non sussistano i presupposti per la svalutazione delle immobilizzazioni iscritte in bilancio.

**Rendiconto della gestione****PROVENTI**

Nel corso dell'esercizio i proventi delle attività hanno raggiunto l'importo complessivo di Euro 8.290.980,55.

In particolare l'attività tipica di beneficenza e solidarietà sociale ha contribuito per € 5.905.345,04 - l'attività accessoria per € 498.561,07 - l'attività di raccolta fondi per € 584.446,21 e per Euro € 1.302.628,23 i proventi di supporto generale.

In ossequio al disposto di cui all'articolo 10 del D.Lgs 460/97 si attesta che i proventi dell'attività accessoria sono inferiori al 66% di tutte le spese della Fondazione = 498.561,07/9.238.668,67 **(5,40%)**

**ONERI**

Gli oneri dell'attività tipica ammontano a € 6.491.894,89. Si tratta principalmente degli oneri per i progetti di solidarietà sociale inviati nei paesi di intervento della Fondazione o inviati agli Istituti Missionari.

Gli oneri dell'attività accessoria a Euro 692.401,18 di cui € 141.239,10 per servizi e € 417.391,86 per il personale.

Gli oneri di supporto generale ammontano a complessivi € 1.542.268,41.

Gli oneri sostenuti per le campagne specifiche di raccolta fondi a € 512.104,19.

**ALTRE INFORMAZIONI****Elenco società controllate e collegate**

La Fondazione non detiene partecipazioni in imprese controllate o collegate.

**Informazioni relative agli strumenti finanziari**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 2427 bis del Codice Civile, si segnala che alla data del 31 dicembre 2019, la Fondazione non ha in essere contratti derivati.

**Compensi amministratori e sindaci**

L'ammontare dei compensi spettanti agli amministratori rivestiti di particolari incarichi all'interno dell'Organo Amministrativo ed ai componenti il Collegio dei Revisori è indicato per il valore imponibile nel seguente prospetto:

Emolumenti Amministratori	0
Emolumenti Collegio dei Revisori	0

**COMPOSIZIONE DEL PERSONALE**

Al 31/12/2020 i lavoratori con contratto a tempo indeterminato erano 24, di cui 16 donne e 8 maschi. Delle 16 donne, 8 erano part-time. Tutti, tranne tre, erano assunti con il CCNNL Agidae. Dei 24 dipendenti, 1 è nato prima del 1960, 7 tra il 1960 e il 1970, 7 tra gli anni '70 e '80 e 9 dopo l'anno '80. Vi sono altri 7 contratti a tempo determinato di 6 donne e 1 uomo nati dopo l'anno '80.

**PROSPETTO DI MOVIMENTAZIONE DEI FONDI**

Alla Nota Integrativa viene allegato il **Prospetto di movimentazione delle componenti del Patrimonio Netto** che fornisce informazioni circa le modalità di perseguimento della missione istituzionale e le modalità di impiego dei fondi nel corso dell'esercizio.

E' il prospetto attraverso il quale dare dimostrazione dell'andamento dei fondi disponibili o vincolati.

Ha la funzione di evidenziare la consistenza iniziale e finale dei fondi ed il loro utilizzo in base al vincolo di destinazione assegnato.

Nel corso del 2020 si sono registrati i seguenti movimenti:

<b>Patrimonio</b>	<b>Situazione al 01/01/2020</b>	<b>Utilizzo</b>	<b>Destinazione</b>	<b>Situazione al 31/12/2020</b>
Fondo dotazione ex DPR 361/2000	200.000			200.000
Riserva Statutaria disponibile	54.243	54.243		-
Riserva Per Erogazioni Liberali	533.213	1.876.452	1.967.285	624.045
Riserva Per Erogazioni Liberali progetti in Italia	39.151	39.151		-
Riserva per progetti e sostegno a distanza	843.416	1.480.232	2.867.235	2.230.419
Riserva per erogazioni da destinare	1.911.636	1.034.903	839.701	1.716.435
Riserva Eredità	90.476	90.476		-
Riserva Eredità Maccarani	149.204		2.461	151.665
Ripporto utili gestionali esercizi precedenti	52.492	52.492		-
Riserva per iniziative promozionali	50.000	50.000		-
Riserva per iniziative particolari	26.465	26.465		-
Risultato dell'esercizio	-			-
	304.366			947.688
<b>Totali</b>	<b>3.645.930</b>	<b>4.704.415</b>	<b>5.676.682</b>	<b>3.974.875</b>

In relazione al particolare tipo di organizzazione, il patrimonio evidenzia il fondo di dotazione iscritto in ottemperanza a quanto prevedeva l'articolo 34 c.c. ora abrogato. Il fondo di dotazione è indisponibile.

Si dà inoltre notizia dei fondi raccolti al netto della copertura dei costi di gestione, precisando che in bilancio configurano nelle poste di patrimonio vincolato. Tale natura sorge dal vincolo di destinazione indicato dal benefattore all'atto dell'erogazione liberale e dalle decisioni degli organi



istituzionali.

Si rimanda, in generale al Bilancio Sociale per tutte le informazioni inerenti la rendicontazione dei progetti.

#### Erogazioni Pubbliche anno 2020

Ente Erogatore	Importo	Progetto	DATA
Ministero dello Sviluppo Economico	Euro 433.768,36	Erogazione quote cinque per mille anno 2019 imposta 2018	06.10.20
Ministero dello Sviluppo Economico	Euro 425.810,21	Erogazione quote cinque per mille anno 2018 imposta 2017	30.7.20
Regione Lombardia	Euro 3.500,00	Saldo Contributo progetto: "Il Museo Popoli e Culture: luogo di inclusione, di sviluppo di cittadinanza consapevole e agente sociale sul territorio".	19.10.20
Comune di Milano	Euro 8.000,00	Contributo nel campo della produzione, della divulgazione e della diffusione culturale	10.11.20

#### Fatti di rilievo intervenuti dopo la chiusura di Bilancio

Anche durante tutto il primo quadrimestre del 2021, la pandemia legata al Covid 19 ha continuato ad avere un impatto rilevante sulla gestione operativa della Fondazione.

In Italia sono stati rispettate le indicazioni dei decreti emanati dal Governo e tutto lo staff della Fondazione ha continuato a lavorare in smart working. Tuttavia le infrastrutture e i processi in atto hanno permesso di proseguire le principali attività di supporto generale e di promozione della Fondazione.

In termini di impatto economico sul corrente esercizio, resta da valutare sia quello legato al rallentamento di alcune attività, come sopra citato, sia quello legato alle attività di raccolta fondi.

#### Prospetto di analisi indici efficienza

Si dà evidenza dei seguenti indici di efficienza, calcolati secondo i criteri seguiti dall'Istituto Italiano Donazione nella sua "Indagine sugli indici di efficienza delle organizzazioni associate", e confrontati con le medie di settore emerse dalla suddetta indagine.

Indici proposti dall' IID	%
Oneri istituzionali / Totale oneri	70,27%
Oneri promozionali / Totale oneri	5,54%
Oneri supporto generale / Totale oneri	16,69%
Oneri attiv. accessorie/ Totale oneri	7,49%

**Conclusioni**

Signori componenti del Consiglio di Amministrazione alla luce di quanto esposto nei punti precedenti, si ritiene opportuno sensibilizzare il fondatore affinché intervenga per la copertura del disavanzo di gestione pari a € 947.688,12. In difetto, dovranno essere poste in essere le disposizioni previste dal codice civile.

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Rendiconto gestionale e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Il Presidente del CDA

Mario Ghezzi

## Relazione unitaria del Collegio dei Revisori sul Bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020



ai sensi degli articoli 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n° 39  
e 2429, comma 2, del Codice Civile

Signori Consiglieri della Fondazione PIME (di seguito anche "Fondazione" o "Ente"), con la presente Relazione il Collegio dei Revisori dà atto di aver svolto nel corso dell'esercizio le funzioni di controllo legale e l'attività di vigilanza in ottemperanza alle vigenti norme di legge.

### **Premessa**

Il Collegio dei Revisori, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020 ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e seguenti del Codice Civile, sia quelle previste dall'art. 2409-bis del Codice Civile.

### **A) Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs n. 39 del 2010**

#### **Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio**

##### Giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile dell'allegato bilancio d'esercizio della Fondazione PIME (la "Fondazione" o l'"Ente"), costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2020, dal conto economico (denominato "Rendiconto Gestionale") per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Fondazione al 31 dicembre 2020 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

### Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione Responsabilità del Collegio dei Revisori per la revisione contabile del bilancio d'esercizio della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla Fondazione in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

### Responsabilità degli Amministratori

Gli Amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli Amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Fondazione di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia.

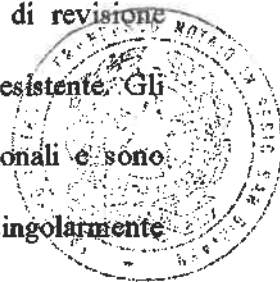
Gli Amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione dell'Ente o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

### Responsabilità del collegio dei revisori per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio.

Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che tuttavia non fornisce

la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.



Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), abbiamo esercitato il giudizio professionale e abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti od eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze, e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della Fondazione;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori e della relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a

eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'Ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la Fondazione cessi di operare come un'entità in funzionamento;

- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

#### **Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari**

##### Giudizio ai sensi dell'articolo 14, comma 2, lettera e), del DLgs n° 39/2010

Gli Amministratori della Fondazione PIME sono responsabili per la predisposizione della relazione di missione/bilancio sociale della Fondazione al 31 dicembre 2020, inclusa la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) n° 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione di missione con il bilancio d'esercizio della Fondazione al 31 dicembre 2020 e sulla conformità della stessa alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A nostro giudizio, la relazione di missione è coerente con il bilancio d'esercizio della Fondazione

al 31 dicembre 2020 ed è redatta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'articolo 14, comma 2, lettera e), del D.Lgs 27 gennaio 2010, n° 39, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'Ente e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non abbiamo nulla da riportare.

**B) Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, del Codice Civile (ex art. 2403 e s.s. del c.c.)**

**BI) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2403 e seguenti del Codice Civile**

Nel corso dell'esercizio chiuso il 31 dicembre 2020, l'attività del Collegio dei Revisori è stata conforme ai contenuti delle Norme di Comportamento del Collegio Sindacale raccomandate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili. Nello svolgimento dei compiti istituzionali a noi attribuiti, abbiamo vigilato sull'osservanza della Legge e dello Statuto.

Del nostro operato, diamo atto di quanto segue:

- Abbiamo partecipato ai Consigli di Amministrazione ed abbiamo ottenuto dagli Amministratori informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla Fondazione e possiamo assicurare che le azioni poste in essere sono conformi alla Legge ed allo Statuto e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio della Fondazione.
- Nel suo complesso l'attività concretamente svolta dalla Fondazione risulta coerente con le previsioni di Statuto. Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020 l'Ente ha concretamente operato in tale ambito essendo l'attività stata rivolta esclusivamente agli scopi di utilità e solidarietà sociale nei seguenti settori:
  - i) beneficenza erogando contributi propri e di terzi alle strutture riconosciute che operano nell'ambito della cooperazione internazionale, della missione, delle adozioni a distanza, dei progetti di sviluppo dei Paesi del terzo Mondo con particolare attenzione alle attività dei missionari del P.I.M.E. Pontificio Istituto Missioni Estere,

- ii) Unitamente all'attività istituzionale la Fondazione si occupa di attività di educazione alla mondialità. Quest'attività consiste nell'organizzazione e divulgazione, principalmente nelle scuole, di progetti educativi. L'attività si configura, dal punto di vista della legislazione ONLUS, quale attività connessa.

Abbiamo verificato, su base campionaria, la regolare tenuta della contabilità e la corretta rilevazione nelle scritture contabili dei fatti di gestione anche mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle diverse funzioni. Per l'esercizio dei suddetti obblighi di vigilanza e di controllo legale il Collegio dei Revisori si è riunito trimestralmente così come previsto dall'art. 2404 del Codice Civile;

Dall'attività di vigilanza e controllo non sono emersi fatti significativi suscettibili di osservazione nella presente relazione. Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo ed amministrativo-contabile della Fondazione valutandone la capacità di garantire l'efficienza delle operazioni aziendali, l'affidabilità dell'informazione finanziaria, il rispetto di leggi e regolamenti, il rispetto delle linee di indirizzo dettate dall'Organo Amministrativo dell'Ente.

L'esito delle verifiche poste in essere è da ritenersi positivo e l'attuale assetto organizzativo ed amministrativo risulta adeguato all'attuale realtà aziendale della Fondazione.

## **B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio**

In particolare diamo atto che:

- a) i criteri di valutazione e di classificazione del Bilancio sono quelli previsti dagli artt. 2423 e seguenti del Codice Civile, facendo riferimento alle norme specifiche che disciplinano il bilancio d'esercizio interpretate e integrate dai principi contabili enunciati dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, tenendo altresì conto delle specificità di un ente no-profit;
- b) la Fondazione, in quanto in possesso dei requisiti di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 460 del 4/12/1997 (come modificato dal D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117), fruisce delle agevolazioni (fiscali) di cui al citato Decreto;



- c) gli Amministratori nella redazione del bilancio hanno redatto il documento di sintesi secondo lo schema raccomandato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili per le organizzazioni no-profit, schema che meglio si adatta a rappresentare la situazione economica di un ente non lucrativo rispetto agli schemi di stato patrimoniale e conto economico previsti dagli artt. 2424 e 2425 c.c., strutturati al fine di rappresentare la situazione patrimoniale ed economica delle società di capitali, basandosi inoltre sulle indicazioni fornite dall'atto di indirizzo delle "Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit", approvato dal Consiglio dell'Agenzia per le Onlus in data 11 febbraio 2009.



#### *Risultato gestionale dell'esercizio sociale*

Il risultato gestionale accertato dall'organo di amministrazione relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020, come anche evidente dalla lettura del bilancio, risulta essere negativo e pari a Euro 947.688,12. Così come da questo collegio richiesto in fase di preventivo, il fondatore si è dimostrato disponibile ad intervenire per la copertura del disavanzo di gestione pari a € 947.688,12. In difetto, gli amministratori dovranno provvedere agli adempimenti previsti dal codice civile.

I risultati della revisione legale del bilancio da noi svolta sono contenuti nella sezione A della presente relazione.

#### **B3) Principali eventi di rilievo avvenuti nel corso dell'esercizio**

L'emergenza Covid 19 è stato il principale accadimento dell'esercizio 2020. Le azioni deliberate ed intraprese fin dai primi giorni dell'emergenza epidemiologica Covid-19 (in particolare le misure adottate a tutela delle proprie persone, in base ai migliori standard di salute e sicurezza sul luogo di lavoro), sono state rivolte all'adozione di tutte le misure di prevenzione e contenimento ritenute possibili ivi compreso il ricorso al c.d. Smart Working.

A decorrere dalla seconda decade del mese di marzo anche le riunioni del Consiglio di Amministrazione, sono state convocate nel rispetto delle previsioni del D.L 17 marzo 2020 n. 18 così come successivamente modificato e/o integrato. La modalità di collegamento utilizzata ha

garantito l'identificazione dei partecipanti inclusa la possibilità di intervenire e visionare l'eventuale ulteriore documentazione in tempo reale.

Con riferimento agli aspetti di natura economico/finanziaria l'emergenza ha condizionato l'intero esercizio 2020, condizionandone anche il risultato economico soprattutto rispetto alle attività accessorie. Gli Amministratori hanno inoltre confermato come gli interventi di natura organizzativa e di adattamento operativo abbiano consentito alla Fondazione di dare continuità alle attività istituzionali mentre lo straordinario impiego di risorse abbia permesso, nella fase di grave emergenza, di fornire risposte concrete e tempestive al crescente bisogno di aiuto che provenivano dalle missioni e dai missionari del PIME.

Da segnalare che dal gennaio 2020 la Fondazione ha stipulato con il PIME un contratto di gestione editoriale per la rivista cartacea Mondo e Missione e Asia News (compreso anche il sito di informazione asianews.it). Per la redazione di Asia News la Fondazione ha aperto un'unità operativa a Roma in via della Pineta Sacchetti. L'attività editoriale si configura come attività di supporto generale con esclusione dei ricavi che vengono inseriti nell'attività accessoria.

Infine, si segnala che, a seguito delle misure adottate come precedentemente descritto le attività del Collegio Sindacale, a decorrere dal 9 marzo 2020, sono state condotte con modalità diverse dalle consuete, così come lo scambio di informazioni e documenti con la Fondazione. Tali aspetti non hanno influenzato l'efficacia delle attività di cui alla presente sezione B) e delle procedure di revisione svolte di cui alla precedente sezione A).

#### **B4) Osservazioni e proposte in ordine all'approvazione del bilancio**

Considerando anche le risultanze dell'attività svolta in adempimento della funzione di controllo legale, contenute nell'apposita sezione della presente relazione accompagnatoria, non abbiamo rilievi ostativi in ordine all'approvazione del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020, così come redatto dall'Organo Amministrativo in data 25 maggio 2021.

